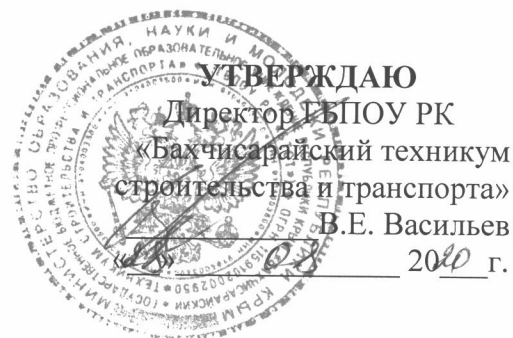


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«БАХЧИСАРАЙСКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ТРАНСПОРТА»



ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и утверждении
программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
среднего профессионального образования
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Республики Крым
«Бахчисарайский техникум строительства и транспорта»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
« 28» августа 2020 г.
Протокол № 1

1
Введено в действие
Приказом директора
ГБПОУ РК «БТСТ»
27.08.2020 г. № 72 - А

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и утверждении
программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
среднего профессионального образования
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Республики Крым
«Бахчисарайский техникум строительства и транспорта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ РФ;
- Приказом Минобрнауки РФ: от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- Приказом от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся";
- Приказом Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.02.2014 № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О доработанных рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. № 12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана ППКРС НПО/СПО».
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и среднего общего образования.
- Уставом ГБПОУ РК «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта».

1.2. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) СПО обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных соответствующими

федеральными государственными стандартами.

1.3. Одним из обязательных разделов ППКРС является практическая подготовка. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1.4. ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.5. Обучение в техникуме всегда начинается с первого курса независимо от образовательной базы приема (основное общее или среднее общее образование), т.е. возможно наличие двух групп 1 курса с разными учебными планами.

1.6. Качество освоения ППКРС, в том числе по общеобразовательному циклу, оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.7. Техникум ежегодно обновляет ППКРС в части состава дисциплин, профессиональных модулей, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов.

1.8. ППКРС СПО хранится в методическом кабинете.

1.9. Локальный нормативный акт, ранее регулировавший вопросы разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы, прекращает действие полностью с момента утверждения данного Положения.

II. ЦЕЛЬ, ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППКРС

2.1. Разработка программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в ГБПОУ РК «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта» (далее – техникум) направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. ППКРС направлена на развитие у обучающихся таких качеств личности, как ответственность, гражданственность, патриотизм, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, сознание социальной значимости профессии и устойчивого интереса к ней, способность принимать организационные решения в различных социальных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, а также формирование общих компетенций.

2.3. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ППКРС решением педагогического совета на основе основной профессиональной образовательной программы, включающей в себя учебный план и программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей профессии, с учетом потребностей регионального рынка труда.

2.4. Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих реализуются техникумом самостоятельно.

2.5. При реализации ППКРС возможно использование различных образовательных технологий.

2.6. При реализации ППКРС в техникуме применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.7. К освоению ППКРС среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.8. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей ППКРС среднего профессионального образования. В этом случае ППКРС среднего

3

профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

2.9. Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное (для реализации ППКРС) или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

2.10. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям ППКРС. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

2.11. Реализация ППКРС должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет и электронным ресурсам.

2.12. Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

2.13. Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме и в организациях, являющихся базой практики, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

III. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ППКРС

3.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего профессионального образования ГБПОУ РК «БТСТ» (далее ППКРС СПО ГБПОУ РК «БТСТ») - это система документов, разработанная и утверждённая с учётом требований действующего законодательства, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и регионального рынка труда.

3.2. ППКРС СПО ГБПОУ РК «БТСТ» обеспечивает реализацию ФГОС СПО с учетом образовательных потребностей обучающихся, регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускников по конкретной профессии.

3.3. Структура основной профессиональной образовательной программы включает в себя следующие разделы и документы:

1.	Общие положения	Стр
1.1.	Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих	
1.2.	Нормативные документы для разработки ППКРС	
1.3.	Общая характеристика ППКРС	
	1.3.1. Цель (миссия) ППКРС	
	1.3.2. Срок освоения ППКРС	
	1.3.3. Трудоемкость ППКРС	
	1.3.4. Особенности ППКРС	
	1.3.5. Требования к абитуриентам	

		1.3.6. Востребованность выпускников	
		1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника	
		1.3.8. Основные пользователи ППКРС	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника		
	2.1.	Область профессиональной деятельности	
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности	
	2.3.	Виды профессиональной деятельности	
	2.4.	Задачи профессиональной деятельности	
3.	Требования к результатам освоения ППКРС		
	3.1.	Общие компетенции	
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	
	3.3.	Результаты освоения ППКРС	
	3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса		
	4.1.	Учебный план	
	4.2.	Календарный график учебного процесса	
	4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	
	4.4.	Рабочая программа преддипломной практики	
	4.5.	Рабочие программы учебной и производственной (профессиональной) практики	
5.	Контроль и оценка результатов освоения ППКРС		
	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
	5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	
	5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	
6.	Ресурсное обеспечение ППКРС		
	6.1.	Кадровое обеспечение	
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	
	6.4.	Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии «_____»	
	6.5.	Базы практики _____	
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППКРС		
	7.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	
8.	Характеристика среды образовательной организации, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников		
9.	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся		
10.	Приложение к ППКРС		
	1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности/профессии	
	2.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	
	3.	Учебный план	
	4.	Календарный график учебного процесса	
	5.	Рабочие программы учебных дисциплин и МДК	
	6.	Рабочие программы профессиональных модулей	
	7.	Рабочая программа учебной практики	
	8.	Рабочая программа производственной (преддипломной) практики	

9.	Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы	
10.	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО	
11	Положение по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей	
12	Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы	
13	Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся	
14	Положение, определяющее требование к содержанию, объему и структуре ВКР	

IV. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ППКРС

4.1. Техникум перед началом разработки ППКРС СПО определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

4.2. Основные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание ППКРС, которая разрабатывается в ГБПОУ РК «БТСТ» совместно с социальными партнерами (заинтересованными работодателями).

4.3. При формировании ППКРС техникум:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППКРС, увеличивая объем времени на дисциплины и модули обязательной части либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой своей деятельности;

- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего согласно приложению к ФГОС (если в ФГОС отсутствует перечень возможных профессий, то обращается к Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов);

- в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся;
- предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4. До начала разработки/обновления ППКРС заместитель директора ГБПОУ РК «БТСТ» по учебно-производственной работе проводит предварительную работу по определению потребностей регионального рынка труда, приглашая с предприятий работодателей, специалистов для участия в работе по разработке/обновлению ППКРС.

4.5. В рабочую группу для разработки ППКРС, как правило, входят заместитель директора по УПР, методист, старший мастер, члены профильных методических комиссий (по профилю подготовки обучающихся), преподаватели-разработчики программ по ПМ и УД, представители работодателей.

4.6. Рабочая группа предварительно изучает ФГОС СПО по направлениям подготовки обучающихся с видами деятельности, общими компетенциями (ОК) и профессиональными компетенциями (далее ПК), требованиями к знаниям, умениям и профессиональному опыту, соответствующие Профессиональные стандарты, и готовит свои предложения по распределению

обязательной и вариативной части ППКРС.

4.7. Вариативная часть ППКРС дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ФГОС, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

4.8. Представители работодателей в соответствии с заявленными требованиями к умениям и знаниям имеют право рекомендовать ввести дополнительные регионально значимые учебные дисциплины, с указанием объема времени на их усвоение с учетом потребностей регионального рынка труда или ввести дополнительные профессиональные компетенции в состав профессиональных модулей ФГОС, либо рекомендовать ввести новые профессиональные модули для освоения дополнительного вида профессиональной деятельности.

4.9. Группа региональных требований к дополнительным образовательным результатам учреждений профессионального образования в рамках вариативной составляющей может включать в себя:

- дополнительные умения и знания выпускников, освоение которых позволит им выполнять работу по профилю своей профессии;
- дополнительные профессиональные компетенции выпускников, связанные с уникальными производственными технологиями, предметами, средствами труда, особенностями организации труда в соответствующей отрасли региона (в соответствии с профессией);
- дополнительный практический опыт выполнения видов работ.

4.10. По результатам работы рабочей группы председатель ПМК готовит сводную информацию по содержанию ППКРС для разработки/обновления учебного плана (УП) (Приложение 3).

4.11. Проект ППКРС, включая УП и календарный учебный график (график чередования теории и практики), составляется заместителем директора по УПР (в части общепрофессионального и профессионального циклов) и методистом (в части общеобразовательного цикла) после предоставления председателем ПМК исходных данных для составления учебного плана, календарного учебного графика, сводных данных по бюджету времени.

V. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ ППКРС

5.1. Подготовленный проект ППКРС рассматривается и одобряется на заседании педагогического совета техникума.

5.2. Следующий этап - согласование подготовленной ППКРС с работодателем, коррекция при необходимости.

5.3. После согласования и подписания работодателем подготовленной ППКРС, образовательная программа утверждается директором техникума. На титульном листе ППКРС ставится дата утверждения, подпись директора и печать ГБПОУ РК «БТСТ». Если возникает необходимость внести изменения или обновления в ППКРС, их утверждают и согласовывают в той же последовательности.

5.4. На лицевой стороне титульного листа указываются:

- полное наименование учреждения в соответствии с Уставом;
- дата согласования ППКРС с представителем работодателя от предприятия и его подпись;
- дата утверждения ППКРС директором техникума и его подпись;
- наименование документа;

На оборотной стороне титульного листа указываются:

- документы, на основе которых составлена ППКРС;
- организация- разработчик;
- ФИО разработчика(ов) ППКРС

– дата и номер протокола заседания профильной методической комиссии техникума, на котором была рассмотрена ППКРС по профессии.

5.5. Разработанная и утвержденная ППКРС хранится в ГБПОУ РК «БТСТ» в бумажном и в электронном виде.

5.6. ППКРС как основной нормативный документ подлежит размещению на официальном сайте техникума в сети Интернет.

VI. СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

6.1. Учебный план является базой для формирования модульных структур ППКРС и регламентирует порядок их реализации.

6.2. Формирование рабочего учебного плана происходит коллегиально с участием заместителей директора, председателей ПМК, методиста, преподавателей, обеспечивающих реализацию данной ППКРС.

6.3. Учебный план содержит следующие разделы: титульная лист, пояснительная записка, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса, перечень кабинетов, лабораторий, мастерских для подготовки по профессии СПО.

6.4. В титульной части учебного плана указываются: наименование образовательной организации (в соответствии с уставом); код и наименование ППКРС; образовательная база приема; квалификация; нормативный срок освоения программы; год утверждения ФГОС; сведения об утверждении учебного плана; профиль получаемого профессионального образования.

6.5. Пояснительная записка содержит сведения о нормативной базе реализации данной ППКРС; об организации учебного процесса и режиме занятий; характеристику общеобразовательного цикла (при его наличии); характеристику вариативной части ППКРС; описание порядка аттестации обучающихся и другие сведения, в зависимости от специфики ППКРС.

6.6. Таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)» содержит сведения о количестве недель, отведенных на теоретическое обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК), ПМ, на учебную и производственную практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, а также сведения о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения. Указанные объемы учебного времени в неделях должны совпадать с параметрами, приведенными в ФГОС СПО.

6.7. Таблица «План учебного процесса» содержит сведения о:

- наименовании циклов, УД, ПМ и их составляющих (МДК и практик);
- формах промежуточной аттестации и их количестве;
- максимальной, самостоятельной, обязательной аудиторной учебной нагрузке обучающихся, в том числе общем количестве обязательной аудиторной нагрузки и времени, отведенном на проведение лабораторных и практических занятий;
- суммарном объеме консультаций;
- формах и сроках государственной итоговой аттестации;
- указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по УД и МДК (по циклам ППКРС), учебной и производственной практик, а также количество промежуточных аттестаций каждой формы.

6.8. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС профессий СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по

учебным дисциплинам, профессиональным модулям;

- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

6.9. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормативы:

- обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППКРС включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;
- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю;
- объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ППКРС составляет 36 академических часов в неделю;
- объем обязательной аудиторной нагрузки по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю составляет не менее 32 часов за весь курс изучения;
- объем внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки составляет 18 часов в неделю;
- концентрированная производственная практика является обязательной для всех обучающихся, осваивающих ППКРС,

она проводится после изучения теоретической части и учебной практики модуля и реализуется по направлению техникума;

- консультации предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год и не учитываются при подсчете часов учебного времени

6.10. Заполнение плана необходимо начинать с указания наименований изучаемых дисциплин, ПМ, МДК, которые должны записываться в строгом соответствии с ФГОС. Каждая дисциплина имеет свой индекс, состоящий из аббревиатуры цикла и, через точку, ее порядкового номера в цикле. Дополнительно вводимая учебная дисциплина получает последующий порядковый номер в цикле.

6.11. При разработке раздела общеобразовательного цикла учебного плана учитывается следующее:

- объемы учебного времени на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин могут быть скорректированы с учетом значимости этих дисциплин для овладения конкретной профессией;
- формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет или экзамен. По «Физической культуре» - зачет в первом и втором семестре, дифференцированный зачет – по окончании освоения дисциплины;
- обязательны три экзамена – по русскому языку и математике в письменной форме и по одной из профильных дисциплин (по выбору) – в устной;
- на изучение дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» отводится не менее 70 часов и на «Физическую культуру» - до 3 часов в неделю;
- в первый год обучения обучающиеся получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по профессии.

6.12. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

6.13. Структура учебного плана:

- титульная часть;
- таблица «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»;
- таблица «План учебного процесса»;
- таблица «График учебного процесса»;
- перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии СПО;
- пояснительная записка, включающая обоснование вариативной части.

6.14. Сводные данные по бюджету времени, обучающегося содержат полное количество недель обучения по профессии с выделением его составляющих, а именно: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам; учебная и производственная практики; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация; каникулы.

6.15. Для выделения в учебном плане комплексных экзаменов и экзаменов квалификационных вводятся соответствующие обозначения: Э* (комплексный) и Э(к) (квалификационный).

6.16. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий, экзаменационных сессий, а также расчета годовой педагогической нагрузки преподавателей.

VII. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточных аттестаций, каникул, практик, государственной итоговой аттестации. В нем отражен объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов.

Для дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей указываются часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной работы обучающихся, отведенные на их изучение, а для всех видов практик указываются только часы обязательной учебной нагрузки. Сумма часов обязательной учебной нагрузки (за неделю) должна составлять 36 часов, за исключением неполных календарных недель, а также недель, на которые запланированы экзамены. Сумма часов самостоятельной работы обучающихся (за неделю) не может составлять более 18 часов.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное Положение вступает в силу со дня утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего законодательного регулирования в области среднего профессионального образования.

IX. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

9.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ППКРС по профессиям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

9.2. Объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, без распределения часов по неделям обучения.

9.3. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ППКРС, используются в полном объеме.

Необходимость реализации дополнительных профессиональных модулей, не относящихся к обязательным, новых учебных дисциплин, а также увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, подлежат обоснованию в пояснительной записке к учебному плану.

9.3.1. Выделение объема времени для реализации дополнительного профессионального модуля может быть обоснованным, если в качестве дополнительных требований к результатам

освоения ППКРС выделены профессиональные компетенции и сформулирован новый вид профессиональной деятельности.

9.3.2. Выделение объема времени для реализации дополнительных учебных дисциплин в ППКРС может быть обоснованным, если в качестве дополнительных требований к результатам освоения ППКРС сформулированы требования к умениям и знаниям обучающегося.

9.3.3. Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, может быть обоснованным, если установлены дополнительные (к обязательным) требования к практическому опыту, умениям и знаниям обучающегося.

9.4. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет вариативной части ППКРС, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

9.4.1. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году, в последний год обучения – 36 часов (1 неделя) (если иное не предусмотрено ФГОС).

9.4.2. Промежуточная аттестация может быть организована как концентрированно (экзаменационная сессия), так и рассредоточено, т.е. непосредственно после окончания освоения соответствующих программ.

9.4.3. Промежуточная аттестация в форме контрольной работы, зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

9.4.4. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение дополнительного времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

9.4.5. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

9.5. Возможные формы промежуточной аттестации:

- по дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального циклов – зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
- по МДК – дифференцированный зачет или экзамен.
- по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет. Возможно проведение комплексного дифференцированного зачета по учебной и производственной практикам в составе одного профессионального модуля.
- по профессиональному модулю – экзамен квалификационный.

9.6. При реализации ФГОС среднего (полного) общего образования техникум выбирает профиль обучения в соответствии со спецификой ППКРС по профессии СПО.

X. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

10.1. График учебного процесса составляется по всем курсам обучения (на каждый учебный год в отдельности).

10.2. График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность в неделях теоретического обучения, экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул в строгом соответствии с данными учебного плана.

10.3. Для отражения количества недель, отведённых на: теоретическое обучение, экзаменационную сессию, практики, подготовку к государственной итоговой аттестации и каникулы, вводятся соответствующие столбцы и итоговый столбец «Всего по курсу».

XI. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ

11.1. Материально-техническое обеспечение ППКРС оформляется в виде таблицы, содержащей следующие данные:

- уровень, ступень, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом;
- наименования учебных кабинетов, лабораторий, полигонов, мастерских, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования;
- адрес (местоположение) учебных кабинетов, лабораторий, полигонов, мастерских, объектов физической культуры и спорта, с указанием номера помещения в соответствии с техническим паспортом, выданным бюро технической инвентаризации.

XII. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине на основании ФГОС по профессии на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

12.2. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по профессии и требованиям к результатам освоения ППКРС, установленным ФГОС СПО по профессии;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки обучающегося по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине;
- отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

12.3. В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

12.4. Для формирования ППКРС по профессии на каждую рабочую программу составляется аннотация, которая включает в себя:

- цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины;
- количество часов на освоение программы дисциплины;
- содержание дисциплины.

XIII. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

13.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС по профессии на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной

деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

13.2 Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по профессии. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

13.3 Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и производственную.

13.4. В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик.

13.5. Для формирования ППКРС по профессии на каждую рабочую программу профессионального модуля составляется аннотация, которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля;
- количество часов на освоение программы дисциплины;
- вид промежуточной аттестации;
- содержание модуля.

XIV. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

14.1. Учебная и производственная практики проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно, в несколько периодов, так и рассредоточено, то есть чередуясь с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами теоретического обучения в рамках модулей ППКРС СПО по осваиваемой профессии.

14.2. Сроки проведения практики устанавливаются ГБПОУ РК «БТСТ» самостоятельно в соответствии с учебным планом ППКРС СПО.

14.3. Цели и задачи программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

14.4. Рабочая программа учебной и производственной практик содержит:

- титульный лист;
- паспорт программы практики;
- тематический план и содержание практики;
- условия реализации практики;
- контроль и оценка результатов освоения практики.

14.5. Титульный лист содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование программы (Рабочая программа учебной (производственной) практики);
- наименование профессии;
- место и год разработки программы.

14.6. Паспорт программы содержит несколько пунктов:

1. Область применения программы.
2. Цели и задачи практики.
3. Количество часов, выделяемое на освоение программы практики (определяется техникумом самостоятельно).

14.7. Рабочая программа учебной практики должна быть рассмотрена на заседании профильной методической комиссии и рекомендована ею к использованию. Рекомендованная к использованию программа утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

14.8. Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является дифференцированный зачёт.

XV. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15.1. ППКРС состоит из 2-х частей:

- 1) организационно-методической, представленной материалами для реализации ФГОС профессии;
- 2) учебно-методической, представленной совокупностью учебно-методических комплексов (УМК) дисциплин или профессиональных модулей;

15.2. В структуру первой части ППКРС входят:

- лицензия на право осуществления образовательной деятельности по данной образовательной программе СПО;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии;
- пояснительная записка, определяющая цели и особенности ППКРС;
- рабочий учебный план;
- аннотации рабочих программ всех дисциплин и профессиональных модулей, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ППКРС;
- аннотация к программе преддипломной практики;
- программа государственной (итоговой) аттестации выпускников по профессии;

15.3. В УМК дисциплины (профессионального модуля) входят:

- рабочая программа, разработанная и утвержденная в соответствии с настоящим Положением;
- КТП дисциплины (модуля), составленный в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины (профессионального модуля);
- методические материалы, обеспечивающие учебный процесс, в том числе методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям, курсовому проектированию;
- фонды оценочных средств, предназначенные для проведения всех форм контроля для подготовки обучающегося по дисциплинам и модулям.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта»	ПОЛОЖЕНИЕ о разработке и утверждении программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего профессионального образования
Разработчики документа	Заместитель директора по учебно-производственной работе Быканов Ю.Л. Председатели ПМК: Дудолодов С.И. Котлярова Н.С. Рослякова Т.С.
Утверждён и введён в действие	Приказом директора ГБПОУ РК «БТСТ» № 72 - А от 27.08.2020 г.
Дата введения в действие	01.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и утверждении программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих
среднего профессионального образования в ГБПОУ РК «БТСТ»

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	ФИО	Должность	Личная подпись	Дата	Примечание
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

цифрами

15
Директор «ВНОУ РК «БТСТ»
В.Е.Васильев

